

ATA Nº 07/2022 – Reunião Ordinária da Congregação do CFAC, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 14 de abril de 2022.

1 Reunião ocorrida dia 14 de abril de 2022, às 9 horas, metapresencialmente, na sala virtual
2 <https://mconf.rnp.br/webconf/csc-1>. Estavam presentes: Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos
3 Santos – Richard Santos (Decano do CFAC); Cristiane da Silveira Lima (Coordenadora BI Artes);
4 Bernard Pego Belisário (Vice Decano e Coordenador SIM); Marcelo Simon Wasem (Servidor
5 Docente); Spensy Pimentel (Coordenador do Curso de Jornalismo); Leonardo da Silva Souza (Vice-
6 Coordenador ACC); Sergio Barbosa de Cerqueda (Coordenador do Curso E PArtes); Lara Machado
7 (Servidora Docente); Gilmara Oliveira (Servidora Docente IHAC/CSC); Juliana Coelho Gontijo
8 (Vice-Coordenadora Som Imagem e Movimento). Aline Nunes (Coordenadora ACC) justificou
9 previamente a sua ausência. **INFORMES:** 1. Leonardo Souza informou que representará o colegiado
10 ACC. 2. Bernard Belisário informou sobre a entrega de relatório para processo de reconhecimento do
11 SIM. 3. Cristiane Lima informou início na substituição do Prof. Augustin na coordenação do BI Artes;
12 4. Richard Santos falou sobre transporte e levantamento de demanda, informou baixa procura.
13 Cristiane Lima informou que poucos docentes estão ministrando aulas que às vezes encerram antes
14 do horário do ônibus. E enfatizou que isso era previsto e até falou que os ônibus não passam no
15 horário. Richard Santos informou que é preciso fazer esse esforço e Spensy Pimentel considerou que
16 os CCs disponibilizados de segundo ciclo têm turmas menores. E falou que não daria para mudar no
17 meio do quadrimestre. Sugeriu criar eventos para aumentar a movimentação. 5. Richard Santos
18 informou reunião com Secult e informou que o contrato não poderia ser feito por mais de 12 meses
19 em ano eleitoral e falou que foi aceito 90% das propostas, informou que foi solicitado o investimento
20 em formação de profissionais do centro de cultura e da região. Spensy Pimentel falou que o
21 investimento fica limitado com o tempo menor. Spensy Pimentel também pediu para verificar a
22 possibilidade de formação com taxas e Richard Santos esclareceu que pode haver pequenas taxas de
23 inscrição, mas não mensalidade. 6. Gilmara Oliveira pontuou que o transporte, esvaziamento no
24 campus, como evasão pode ter relação com mudanças na estrutura dos cursos considerou que o

25 cenário de incerteza da instituição e nacional contribui para o desestímulo dos estudantes e falou que
26 os cursos de extensão propostos para centro de cultura poderiam ser ofertados no Campus. Agradeceu
27 o convite para a Reunião. 7. Richard Santos adiantou a pauta 04 *Protocolo de intenções de*
28 *cooperação entre Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio histórico - Seduc e a*
29 *UFSB (processo 23746.002737/2022-41)* e reduziu-a a informe. Informou que o protocolo de
30 intenções permite incluir a maior interação com Secretaria Municipal de Educação e
31 Superintendência de Cultura. Lembrou que Epaminondas Castro superintendente de cultura é ex-
32 discente do programa de pós-graduação e reforçou que podem ser apresentados projetos diversos. 8.
33 Sergio Cerqueda sugeriu incluir estágios. 9. Richard Santos solicitou a retirada do Ponto de pauta Nº
34 07: *Plano Interno de Pesquisa da Unidade* por falta do documento completo e pediu que os docentes
35 que ainda não preencheram procedam o preenchimento. **PAUTA 01. Indicação de nome de**
36 **representante suplente do CFAC junto à Câmara de Graduação.** Richard Santos informou que
37 Sergio Cerqueda não poderá permanecer na Câmara de Graduação. Sérgio Cerqueda esclareceu que
38 foi aceito para integrar a CADD, mas por ser o membro mais antigo, a Reitoria decidiu designá-lo
39 como presidente e não apenas como membro, desta forma, Sérgio Cerqueda então preferiu
40 permanecer apenas em uma comissão. Sergio Cerqueda se pronunciou: "*Solicito o meu desligamento*
41 *como representante suplente do CFAC na Câmara de Graduação devido à indicação oficial para*
42 *presidir a CADD do CSC pelos próximos dois anos. Informo que havia me voluntariado para integrar*
43 *a CADD CSC e, por ser o servidor com maior tempo de funcionalismo público na comissão, a*
44 *Reitoria emitiu a Portaria de designação indicando o meu nome para presidir a comissão. Desta*
45 *forma, não gostaria de acumular essas duas funções tão importantes.*" Richard Santos solicitou novo
46 indicado. Não houve manifestação de interessado/a. A consulta aos docentes da Unidade será
47 realizada para resolver a vacância. Os presentes concordaram. **PAUTA 02. Verba da Unidade –**
48 **Divisão e Execução.** Richard Santos informou a liberação da verba de R\$ 15.000,00 (quinze mil
49 reais) que vieram com algumas regras para utilização (empenho até dia 15 de junho e execução total
50 da verba até o mês de outubro). Pediu considerações. Spensy Pimentel informou solicitação para
51 bolsa que apoiaria rádio semanal 88,7 em projeto coordenado pela Prof^a Juliana Quadros, se possível.
52 Perguntou sobre a permanência da participação de bolsa e alimentação de sites. Richard Santos falou

53 que a bolsa para o programa UFSB no ar pode ser dividido entre as Unidades. Bernard Belisário
54 perguntou se não há uma resolução. Cristiane Lima falou que uma comissão foi estabelecida para
55 deliberar sobre recursos e fazer uma resolução. Richard Santos esclareceu os eixos para aplicação dos
56 recursos. Richard Santos propôs seguir o fluxo de chegada de propostas. Leonardo Souza comentou
57 a resolução e falou que haveria necessidade de edital e pediu regulamentação de quais tipos de
58 demandas precisam ou não de edital. Gilmara Oliveira falou que no CJA o decanato fez um estudo
59 do que poderia ser comprado para uso da Unidade e sugeriu verificar a possibilidade. Bernard
60 Belisário concordou com o Prof. Leonardo sobre a importância de organizar, mas lembrou que havia
61 proposta e recursos de TCC para discentes e considerou importante. Cristiane Lima falou que a
62 resolução prevê um fluxo, observou que os prazos previstos na resolução vão precisar ser adiantados
63 para cumprir o prazo para uso e empenho. Richard Santos sugeriu uma comissão para resolução.
64 Spensy Pimentel comentou sobre a resolução, observou que a resolução estabelece os eixos para edital
65 e sugeriu decidir os eixos em Congregação o quanto antes e sem a necessidade de edital. Sugeriu que
66 as ações que precisam de abertura de edital sejam programadas para o segundo semestre priorizando
67 envolvimento dos alunos. Bernard Belisário informou que já há um estudante de TCC e solicitou
68 apoio financeiro para este período. As coordenações decidirão e apresentarão em Congregação
69 prevista para o mês de maio. Votaram a favor Richard Santos, Spensy Pimentel e Bernard Belisário.
70 Cristiane Lima, Sergio Cerqueda, Leonardo Souza e Lara Machado abstiveram-se. Item não
71 aprovado. Leonardo Souza sugeriu revisão da norma. A comissão será estabelecida para elaborar
72 editais e fazer a revisão da norma. Item aprovado. Referente à sugestão de criação de uma Comissão
73 para revisão e avaliação de demandas, Leonardo Souza sugeriu separar as comissões e não juntar as
74 demandas, primeiro uma comissão que elabore as demandas e depois uma comissão para rever as
75 normas (justificou que a resolução foi elaborada quando não havia verbas de projetos de extensão e
76 pontuou que rever isso é necessário). Richard Santos refez a proposta de acordo com a sugestão do
77 Prof. Leonardo: Criar Comissão para Demandas Imediatas - agora. Na sequência formar uma
78 Comissão para demandas não imediatas. Cristiane Lima citou o conflito de interesses para estar nesta
79 comissão, mas conforme o eixo sugeriu a proporção para projetos que precisam de edital. Spensy
80 Pimentel falou da importância de esclarecer os critérios de prioridades. Bernard Belisário sugeriu

81 votar a proposta do Prof. Leonardo: 1).Comissão de Demandas Imediatas: Aprovado, todos de acordo
82 (Manifestantes para participar: Bernard Pego Belisário, Spensy Kmitta Pimentel e Richard Santos)
83 Composição aprovada com possibilidade de agregar mais membros. Bernard Belisário sugeriu
84 consulta a Prof.^a Aline. 2.Comissão de Revisão de Resolução: Definição encaminhada para próxima
85 reunião. Encaminhamento aprovado. **PAUTA 03. Consulta mudança de quadrimestre para**
86 **semestre (PROGEAC) - <https://sistemas.ufsb.edu.br/questionarios/index.php/497549?lang=pt-BR>.**
87 Richard Santos informou sobre o processo. Lembrou sobre o processo de alteração dos PPCs. Abriu
88 para considerações dos presentes: Spensy Pimentel comentou sua participação no processo de
89 avaliação do BIH, sugeriu manter os BIs com máximo de 3 (três) anos. Pontuou a revisão da carga
90 horária para viabilidade e com relação ao segundo ciclo caso aprovado o semestre pode haver
91 problema com entrada via Sisu. Richard Santos pediu compartilhamento das análises feitas levantadas
92 pelo Prof. Spensy. Cristiane Lima comentou que o Colegiado BIArtes no geral considerou a forma
93 equivocada. Sem discussão pública e confrontação com prós e contras. Individualmente demonstrou-
94 se favorável, mas comunicou que não foi emitida uma posição oficial do colegiado BIArtes. Leonardo
95 Souza compartilhou suas observações, destacou o aumento de tempo para conclusão de cursos e
96 fundamentou, pediu que os votantes verifiquem cuidadosamente os impactos e consequências, citou
97 a oferta de CCs que são optativos e outros motivos. Spensy Pimentel perguntou ao Prof. Leonardo
98 sobre a carga horária mínima da extensão e Leonardo Souza esclareceu que deve ser 10% do curso
99 com exigências mínimas e especificidades de cada curso. Richard Santos sugeriu que as coordenações
100 ou pesquisadores do tema façam um estudo desta temática. Cristiane Lima falou sobre reuniões com
101 o Progeac referente a reformulação de PPCs de BIs e coordenadores de NDEs falaram sobre a
102 perspectiva de aprovação do regime semestral apesar da forma de votação. Sergio Cerqueda sugeriu
103 uma reunião ampliada da Congregação com participação de NDEs. Propostas “*Proposta 01. Realizar*
104 *uma reunião extraordinária ampliada desta Congregação com todas as/os docentes que atuam nos*
105 *cursos de artes (considerar a participação discente) para a discussão dessa pauta (agora em final de*
106 *abril ou na primeira semana de maio); Proposta 02. Realizar após esta reunião uma reunião integrada*
107 *de todos os NDEs dos cursos do CFAC (considerar LIAT pela afinidade formativa entre BIA e LIAT)*
108 *para síntese e deliberações sobre o regime letivo semestral em cada curso e na formação em ciclos”*

109 Decisão Aprovada. Spensy Pimentel sugeriu expor as situações com participação dos discentes e fazer
110 esclarecimentos. Cristiane Lima sugeriu que na abertura dessa reunião haja uma exposição breve
111 sobre o tema, para alavancar a discussão com base em informações mais precisas. **PAUTA 04.**
112 **Protocolo de intenções de Cooperação entre Secretaria Municipal de Educação, Cultura e**
113 **Patrimônio Histórico - Seduc e a UFSB (processo 23746.002737/2022-41):** Ponto retirado e tratado
114 em informe. **PAUTA 05. Projeto Tecnologias da encruzilhada. Profa. Juliana Gontijo -**
115 **Parecerista Prod. Bernard Belisário.** Bernard Belisário apresentou o parecer favorável com
116 recomendação de delimitação do escopo. Juliana Gontijo agradeceu o parecer, informou que vai fazer
117 verificações apontadas e concordou. Projeto aprovado. **PAUTA 06. Alterações no PPC do SIM -**
118 **carga horária total e bibliografia:** Bernard Belisário apresentou as alterações com a inclusão de
119 *Criação e Composição Sonora: Bibliografia Complementar DELALANDE, François. A música é um*
120 *jogo de criança. São Paulo: Peirópolis, 2019. BUDASZ, Rogério (Org.). Criação musical e*
121 *tecnologias: teoria e prática interdisciplinar. Goiânia: ANPPOM, 2010.* e o Projeto foi apreciado e
122 aprovado. Sobre a carga horária do curso apresentou alteração de 2600 horas para 2700 horas. Item
123 aprovado. **PAUTA 07. Plano Interno de Pesquisa da Unidade:** Ponto retirado e adiado para reunião
124 futura. **PAUTA 08. Publicação Livro Imagina – Apoio financeiro.** Cristiane Lima explicou a
125 proposta de publicação de livro com parte de recursos de diferentes Unidades e com participação
126 maior do CFAC. (R\$3500,00, sendo R\$ 400,00 do CFCHS já aprovado, 40% do IHAC CSC já
127 aprovado e 40% CFAC, na reunião o IHAC/CPF destinou uma %). Foi aprovado que a comissão de
128 avaliação de demandas mais próximas incluirá este projeto. Cristiane Lima falou que fez solicitação
129 dos recursos à Pró- Reitoria, mas não foi aprovado. Leonardo Souza parabenizou a iniciativa. Lara
130 Machado comentou e sugeriu reserva de valor de cerca de R \$2.200,00 (dois mil e duzentos reais).
131 Item aprovado. O projeto foi habilitado e a comissão definirá o valor em sua primeira. **PAUTA 09.**
132 **Necessidade de suporte técnico ao trabalho das coordenações de curso (Proponente: Eloisa**
133 **Domenici).** Richard Santos apresentou o pedido, Leonardo Souza comentou sobre vagas e prazos de
134 concursos considerando os códigos de vagas da UFBA, Richard Santos informou que não há essas
135 vagas. Cristiane Lima falou da dificuldade de ter a quantidade que seria adequada de Servidores
136 TAEs, mas reforçou a solicitação da Prof^a Eloisa. Marcelo Wasem comentou sobre as vagas docentes.

137 Spensy Pimentel reforçou. Encaminhamento: Enviar memorando para solicitação. Leonardo Souza
138 falou para compartilhar a necessidade. **PAUTA 10. Memorando 38/2022 referente a retorno**
139 **presencial.** Richard Santos apresentou o documento. Os docentes comentaram. Spensy Pimentel
140 sugeriu ver viabilidade a partir de junho a julho no Centro de Cultura. Bernard Belisário, Richard
141 Santos, Cristiane Lima comentaram sobre o atraso nas obras. **PAUTA 11.** O que ocorrer. Nada a
142 registrar. Nada mais havendo a tratar, Richard Santos encerrou a reunião, da qual eu, Joelma Boto,
143 lavrei a presente Ata, que será assinada e aprovada pelos membros. **Aprovada em: 09 - 06 -2022.**
144

Assinaturas:

Nome completo/Assinatura	Assinatura:
Bernard Pego Belisário	acesso remoto
Cristiane da Silveira Lima	acesso remoto
Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos Santos	acesso remoto
Leonardo da Silva Souza	acesso remoto
Sergio Barbosa de Cerqueda	acesso remoto
Spensy Kmitta Pimentel	acesso remoto



Emitido em 14/04/2022

ATA Nº 565/2022 - CFAC (11.01.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 01/07/2022 15:39)

SERGIO BARBOSA DE CERQUEDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1467704

(Assinado digitalmente em 03/08/2022 11:04)

SPENSY KMITTA PIMENTEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1368034

(Assinado digitalmente em 15/06/2022 12:00)

BERNARD PEGO BELISARIO
COORDENADOR DE CURSO
3029042

(Assinado digitalmente em 15/06/2022 11:13)

CRISTIANE DA SILVEIRA LIMA
COORDENADOR DE CURSO
1690428

(Assinado digitalmente em 28/06/2022 09:39)

HAMILTON RICHARD ALEXANDRINO FERREIRA
DOS SANTOS
DIRETOR
3026933

(Assinado digitalmente em 30/06/2022 08:47)

LEONARDO DA SILVA SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1220961

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
565, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **15/06/2022** e o código de verificação: **32f5265e94**