



ATA 03 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 28 de junho de 2024.

1 Reunião ocorrida no dia 28 de junho de 2024, às 8:30h, de forma virtual. Estavam
2 presentes: **Dos membros da Congregação do Centro de Formação em Ciências**
3 **Ambientais:** Fabrício Berton Zanchi (Decano do Centro de Formação em Ciências
4 Ambientais - CFCAm), presidindo a reunião; Ângelo Teixeira Lemos (Coordenador
5 do Curso de Oceanologia); Andresa Oliva (Coordenadora do Curso Engenharia
6 Sanitária e Ambiental - ESA); Cristiana Barros Nascimento Costa (Representante
7 Docente); Luiz Norberto Weber (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em
8 Sistemas Aquáticos Tropicais - PPGSAT); Marcos Eduardo Cordeiros Bernardes
9 (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais
10 - PPGCTA); Tatiana Pinheiro Dadalto (Coordenadora do Curso de Bacharelado
11 Interdisciplinar em Ciências - BIC); Felipe Micali Nuvoloni (Coordenador do Curso
12 de Ciências Biológicas); Enny Cristine Oliveira Souza Faria (Representante Discente
13 da Congregação do CFCAm). **Dos participantes convidados:** Catarina da Rocha
14 Marcolin (Servidora Docente); Roberto Bernardo da Silva (Servidor Docente);
15 Ronaldo Torres (Servidor Docente). **A. Aprovação de Atas:** Atas remetidas para
16 próximas reuniões. **B. Informes.a. Coordenações. Pela Coordenação do Curso de**
17 **Bacharelado Interdisciplinar em Ciências - BIC,** Tatiana Dadalto informou que será
18 necessário reestruturar o Núcleo Docente Estruturante (NDE) nesta coordenação.
19 Comunicou o encaminhamento discutido no encontro docente sobre o BIC, mencionou
20 que tratará dessa nova organização em julho e convidou os demais para participar. **Pela**
21 **Coordenação do Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental - ESA,** Andresa
22 Oliva informou que o Sr. Alexandre, do Ciclo da Água, esteve na Universidade na
23 última quarta-feira para conversar com o engenheiro Victor Porto sobre o equipamento
24 de captação de água de chuva, que tem o prazo para finalizar nos dias 1º e 02 de julho.
25 A coordenadora agradeceu aos colegas pela divulgação do Congresso Baiano de



26 Engenharia Sanitária (COBESA), mencionando que havia 20 vagas disponíveis e que
27 24 alunos se inscreveram, sendo nove da Engenharia Sanitária Ambiental, um da Pós-
28 Graduação, um da Engenharia Ambiental e Sustentabilidade, cinco do BIC, dois de
29 Ciências Biológicas, um de LI Matemática e um de LI Humanidades. Andresa Oliva
30 também informou que o Colegiado finalizou a planilha de custeio para investimento,
31 que foi distribuída, e que fará a inserção de contas no sistema, ficando aberto para os
32 docentes realizarem essa tarefa, destacou prioridade para uso dos R\$25.000,00 (vinte
33 e cinco mil reais). Relatou que o Colegiado disponibilizou o valor de R\$3.000,00 (três
34 mil reais) para custeio e participação de alunos em eventos. Agradeceu ao Decano por
35 ter enviado o formulário para acesso ao painel de preço. Informou que a coordenação
36 do curso conversou com o Decano sobre os Componentes Curriculares (CCs) Cálculo
37 1 e Cálculo 3, que serão ofertadas pelo professor recém-chegado do concurso. O CC
38 Hidráulica será ofertada pela Prof.^a Maiana Azevedo, o CC Estrutura de Concreto
39 Armado foi designada para o Prof. José Eloim Silva de Macedo. Andresa Oliva
40 também informou que recebeu um conjunto com 11 peneiras para análise de texturas
41 e sedimentos (grossos e finos). **Pela Coordenação do Curso de Ciências Biológicas,**
42 Felipe Micali comentou a solicitação de uso de transporte para que os discentes possam
43 participar do curso de verão a ser realizado em Ilhéus, nos meses de julho a agosto.
44 Sugeriu verificar com os colegas e as demais coordenações se a semana acadêmica do
45 CFCAM será mantida. Felipe Micali solicitou aos demais colegas que incluam este
46 ponto nas próximas reuniões para que os discentes possam se organizar. **Pela**
47 **Coordenação do Curso de Oceanologia,** Angelo Lemos informou que a visita do
48 Ministério da Educação e Cultura (MEC) ocorrerá nos dias 5 e 7 de agosto. Informou
49 que será necessário atualizar a Portaria do Colegiado de Oceanologia devido à saída
50 do coordenador. **Pelo Programa de Pós-Graduação em Sistemas Aquáticos**
51 **Tropicais - PPGSAT,** Luiz Norberto convidou a todos para visitarem a nova página
52 do PPGSAT no site da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB). Informou que
53 os discentes estão organizando o primeiro simpósio, que ocorrerá em setembro, e
54 convidou todos a participarem do evento. **Pela coordenação do Programa de Pós-**



55 **Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais - PPGCTA**, sem informe. **Pela**
56 **Representação Discente**, Enny Cristine informou sobre a necessidade de uma
57 discussão para escolher um/uma representante discente de cada curso para a semana
58 do CFCAm. **Representação Docente**, sem informe. **Informes Decanato**. Fabrício
59 Zanchi procedeu aos seguintes informes: (i) Ida a Itabuna para discutir a Estruturação
60 dos TAES dentro da instituição. Compartilhou que a discussão foi produtiva, com uma
61 boa impressão do Campus Sosígenes Costa (CSC), mas ressaltou que em um novo
62 encontro com os Reitores, durante evento na UFSB-CSC das Universidades Novas e
63 Novíssimas, foi ressaltado que não houve avanço em nenhuma proposta de
64 modificação interna dos TAES; (ii) Treinamento de uso do sistema de Compras/CSC
65 e lembrou o término da greve. Pediu para que as solicitações de equipamentos e
66 insumos sejam feitas o quanto antes. Informou sobre a disponibilidade de
67 R\$100.000,00 (cem mil reais) e a necessidade de planejar seu uso. Felipe Micali
68 perguntou sobre os procedimentos para fazer esses pedidos, ao que Fabrício Zanchi
69 informou que enviará um email com as orientações gerais e tutorial de acesso ao
70 sistema; (iii) Assinatura do convênio com o Instituto Baleia Jubarte (IBJ). Comunicou
71 que houve a assinatura e o contato com o pessoal para discutir a ampliação do
72 convênio. Catarina Marcolin destacou a importância de ter um coordenador para
73 mediar e mencionou a necessidade de um projeto escrito. Felipe Micali relatou que
74 acompanhou o pedido de renovação do convênio no ano anterior e rememorou que,
75 após informarem que o convênio venceu, o IBJ indicou a documentação que precisava
76 ser corrigida. O Decano solicitou a manifestação dos interessados em participar da
77 ampliação do convênio; (iv) Boas-vindas ao Professor Ronaldo Torres, que assumiu
78 após redistribuição com o Prof. Silvio Sasaki. Ronaldo Torres apresentou-se e colocou-
79 se à disposição. (v) Visita do MEC programada para os dias 5 e 7 de agosto de 2024.
80 O decano solicitou que todos estejam a postos para ajudar o Prof. Ângelo na
81 composição da documentação necessária. Informou que há dois meses está tentando
82 colocar a Comissão Própria de Avaliação (CPA) em funcionamento. Ângelo Lemos
83 agradeceu pelo apoio; (vi) Uso dos R\$60.000,00 (sessenta mil reais) obtidos com



84 eventos no CSC. Informou que houve uma reunião prévia e a Comissão Gestora
85 destinou 20% desse valor para custeio. Cristiana Barros sugeriu destinar parte desse
86 valor ao Seminário do CFCAm. O Decano informou também a disponibilidade de 30
87 mil reais no Decanato e mencionou que solicitou a mudança do micro-ônibus para um
88 ônibus maior para o evento do Congresso Latino-Americano de Ciências do Mar
89 (COLACMAR) e está aguardando retorno. **Pauta 01: Ações de Extensão (ad**
90 **referendum) a. “I Simpósio do PPGSAT” - Período 02/09/2024 a 06/09/2024,**
91 **Proponente:** Prof. Luiz Weber. **Relatoria:** Decanato. **b. “Otimização Inovação de**
92 **Projetos de Dimensionamento e Reabilitação de REdes de Distribuição e Água**
93 **com algoritmos Evolutivos e Ciclos de Reinicialização” (Edital 02/2024 PIBIC-**
94 **IT). Proponente:** Prof José Eloim **Relatoria:** Decanato. O Decano leu o título dos
95 projetos e submeteu-os à votação pela Congregação. Foram registrados 9 votos a favor.
96 O item foi aprovado. **Pauta 02: Proposta de construções no Campus CSC e contra-**
97 **proposta apresentada pela Reitoria. Proponente:** Decanato **Relatoria:** Decanato.
98 O Decano iniciou a pauta abordando a proposta apresentada à Reitoria pelo Conselho
99 de Gestão (CG). Apresentou a estrutura atual das salas de aula no Campus Sosígenes
100 Costa (CSC) que estão disponíveis para uso no período de 2024.1: São 32 salas sendo:
101 oito no Pavilhão de Feiras, duas no Pórtico, seis no Pavilhão de Convenções, doze no
102 Colégio Municipal e quatro salas no Complexo Integrado de Porto Seguro (CIEPS),
103 com uma sala exclusiva para o Colégio Universitário (CUNI). Expôs que a demanda
104 atual é de trinta e oito salas. Informou que para 2025.1, há uma projeção de demanda
105 para seis salas adicionais, somando 38; mais quatro salas (somando 42) para atender
106 ao crescimento das unidades e novas turmas da Formação Geral. Em 2025.2, mantêm-
107 se as projeções com quarenta e duas salas, e em 2026.1, está previsto o aumento para
108 cinquenta salas, dependendo da tendência dos cursos na UFSB-CSC. Em 2026.2, o
109 número permanece em cinquenta salas, com uma projeção para cinquenta e duas salas
110 em 2027.1. Explicou que a proposta da Reitoria inclui a construção de 15 salas no
111 Pavilhão de Feiras, porém a Comissão Gestora estudou a possibilidade de construir um
112 galpão para manter o espaço disponível para eventos da comunidade. O Decano



113 sugeriu considerar a necessidade de salas de aula como prioridade. Cristiana Barros
114 enfatizou a importância de focar nas necessidades das salas de aula e apoiou a proposta
115 da Reitoria. Tatiana Dadalto concordou com a posição da Prof.^a Cristiana. O decano
116 informou que durante a reunião de 16 de dezembro, a Comissão Gestora realizou uma
117 reunião com a PROPA para discutir o valor da reforma do Colégio Municipal, que
118 princípio esta reforma ficaria em torno de R\$250.000,00 (duzentos e cinquenta mil
119 reais) para utilizar 14 salas durante a noite. Lembrou que outra opção seria 15 salas, e
120 a PROPA disse que o custo seria acima de R\$1.500.000,00 (um milhão quinhentos
121 milhão mil reais), ou construir um galpão ao custo de R\$1.700.000,00 (um milhão e
122 setecentos mil reais), o que exigiria um projeto adicional. Informou que a Reitoria
123 optou pela reforma do Pavilhão de Feiras. Fabrício Zanchi informou que o Plano Anual
124 de Contratação (PAC) foi assinado, incluindo salas de aula para o CJA. Informou que
125 solicitou a planta do prédio do CFCAM e recebeu elogios da Reitoria, que apoiou o
126 projeto. O Decano apresentou a estrutura da planta, com mais de 20 salas de aula e 17
127 salas de laboratório, incluindo espaços para pós graduação também. Angelo Lemos
128 questionou a data de entrega do projeto, e o Decano informou que está dependendo das
129 licitações iniciarem, que assim seria possível provisionar uma data de entrega.
130 Fabrício Zanchi também mencionou que a reforma do Auditório Monte Pascoal
131 começará em 8 de agosto e já conversou com a Reitoria a respeito. Cristiana Barros
132 solicitou uma explicação detalhada da planta na próxima reunião. O Decano perguntou
133 se todos estão de acordo com as futuras reformas no Monte Pascoal para uso em
134 eventos, a construção do Pavilhão de Feiras com 15 salas de aula, a construção do
135 prédio de laboratório e possíveis salas de aula adicionais. O Decano submeteu à
136 votação pela Congregação. Registraram-se 09 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 03.**
137 **Propostas de vagas para os Editais de vagas Residuais. Proponente:** Progeac.
138 **Relatoria:** Colegiados. Fabrício Zanchi apresentou o número de vagas por curso:
139 Oceanologia, integral: 31 vagas; Engenharia Sanitária e Ambiental, integral: 43 vagas;
140 Oceanologia, integral: 60 vagas; BI Ciências, noturno: 82 vagas; BI Ciências,
141 vespertino: 103 vagas. Fabrício Zanchi solicitou disponibilizar o maior número de



142 vagas possível e abriu para ouvir os docentes. A ESA oferecerá 40 vagas normais e 3
143 vagas para o Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G). O BIC
144 ofertará 3 vagas para o PEC-G e 25 vagas para as demais categorias. Angelo Lemos
145 informou que o colegiado decidirá o total de vagas após a reunião. O BIC terá 10 vagas
146 normais e decidirá sobre o PEC-G na segunda-feira. O Decano submeteu à votação
147 pela Congregação. Registraram-se 09 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 04.**
148 **Indicação do nome para compor o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural**
149 **Pesqueiro - CMDRS da Secretaria Municipal de Agricultura de Porto Seguro,**
150 **Bahia. Proponente: Decanato Relatoria: Decanato.** Fabrício Zanchi informou que
151 duas pessoas se prontificaram: o Prof. Ronaldo Torres como titular, e a Prof.^a
152 Florisvalda como suplente. O Decano submeteu à votação pela Congregação.
153 Registraram-se 09 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 05. Edital de bolsas para**
154 **apoio a participação em eventos. Proponente: Felipe Nuvoloni. Relatoria:**
155 **Decanato.** O Decano perguntou quem vai incluir recursos dos colegiados para fazer
156 aporte de bolsas e eventos. Felipe Micali sugeriu marcar uma reunião para discutir o
157 edital e os possíveis reajustes. Andresa Oliva informou que usará até 3 mil reais para
158 esse edital. Angelo Lemos e Tatiana Dadalto informaram que irão verificar com os
159 colegiados. O Decano submeteu à votação pela Congregação. Registraram-se 09 votos
160 a favor. Item aprovado. **Pauta 06. Solicitação de Transporte para participação de**
161 **discentes no II Curso de Zoologia da UESC - de 29 julho a 02 de agosto de 2024.**
162 **Proponente: Felipe Nuvoloni. Relatoria: Decanato.** O decano informou que entrou
163 em contato com o setor de transporte e fez o pedido de agendamento para os dias 29
164 de julho e 2 de agosto, a princípio será utilizado uma van e esse recurso não entrará em
165 gabinete. Comprometeu-se a fazer uma análise para saber se a Van estará apta para
166 levar os discentes. Felipe Micali informou que para o curso de Zoologia que ocorrerá
167 na Universidade Estadual do Sul da Bahia (UESC), estão inscritos 14 alunos dos cursos
168 Biologia, PPGCTA, PPGSAT, PIBIC E OCEANO, Felipe Micali informará aos alunos
169 a quantidade permitida no veículo para evitar a superlotação. O Decano submeteu à
170 votação pela Congregação. Registraram-se 09 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 07.**



171 **Apreciação do projeto "DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DA LINHA DE COSTA**
172 **E PROCESSOS LITORÂNEOS DO MUNICÍPIO DE ALCobaça-BA ", a ser**
173 **realizado a partir de cooperação técnica entre a UFSB e a Prefeitura de Alcobaça.**
174 **Proponente:** Tatiana Dadalto. **Relatoria:** Decanato. O Decano apresentou e leu o
175 parecer técnico do Convênio da UFSB/CFCAM com a Prefeitura de Alcobaça para o
176 Diagnóstico Ambiental. Explicou que o documento refere-se ao projeto de pesquisa
177 "Diagnóstico Ambiental da Linha de Costa e Processos Litorâneos de Alcobaça - BA".
178 Em seguida, o Decano leu os títulos dos projetos e submeteu-os à votação pela
179 Congregação. Registraram-se 9 votos a favor. O item foi aprovado. **O que houver.**
180 Fabricio Zanchi informou sobre o fim da greve e comunicou que as aulas estão
181 previstas para voltar no dia 03 de julho e que haverá uma reunião com a Reitoria para
182 discutir o calendário acadêmico. Destacou que o COBESA terá uma grande
183 movimentação, considerando também o recesso da Prefeitura Municipal e o acesso às
184 escolas durante esse período. Enny Cristine mencionou que a maioria dos alunos não
185 são de Porto Seguro e necessitam de tempo para organizar o retorno, especialmente
186 aqueles que não residem na cidade. Andresa Oliva enfatizou a importância de uma
187 retomada gradual. Angelo Lemos solicitou acesso às três propostas de calendário para
188 análise. [Neste momento, registra-se a saída do Prof. Luiz Norberto]. Enny Cristine
189 destacou a questão dos auxílios e transporte relacionados ao COBESA. O Decano
190 afirmou que levará essas considerações para a reunião com a Reitora. Registraram-se
191 08 votos a favor. Item aprovado. Nada mais havendo a tratar, Fabrício Berton Zanchi
192 encerrou a reunião, da qual eu, Jamile Souza dos Santos, lavei a presente Ata, a ser
193 lida, aprovada e assinada pelos membros na próxima sessão. Ata aprovada em:
194 29/07/2024.

Assinaturas:

Andresa Oliva (Coordenadora do Curso Engenharia Sanitária e Ambiental – ESA);

Angelo Teixeira Lemos (Coordenador do Curso Oceanologia);

Cristiana Barros Nascimento Costa (Representante docente);



Enny Cristine Oliveira Souza Faria (Representante Discente da Congregação do CFCAm).

Fabricio Berton Zanchi (Decano do CFCAm/CSC);

Felipe Micali Nuvoloni (Coordenador do Curso de Ciências Biológicas);

Luiz Norberto Weber (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Sistema Aquáticos e Tropicais-PPGSAT);

Marcos Eduardo Cordeiros Bernardes (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais - PPGCTA);

Tatiana Pinheiro Dadalto (Coordenadora do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências - BIC).



Emitido em 06/08/2024

ATA Nº 564/2024 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/08/2024 14:47)

ANDRESA OLIVA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CENGSAN-CSC (11.01.06.01.02)
Matrícula: ###290#8

(Assinado digitalmente em 06/08/2024 11:20)

ANGELO TEIXEIRA LEMOS
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
COCE (11.01.06.10)
Matrícula: ###748#9

(Assinado digitalmente em 07/08/2024 16:42)

CRISTIANA BARROS NASCIMENTO COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAM (11.01.06.01)
Matrícula: ###026#1

(Assinado digitalmente em 06/08/2024 13:33)

FABRICIO BERTON ZANCHI
DIRETOR - TITULAR
CFCAM (11.01.06.01)
Matrícula: ###498#7

(Assinado digitalmente em 06/08/2024 11:15)

FELIPE MICALI NUVOLONI
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CBIO (11.01.06.09)
Matrícula: ###725#3

(Assinado digitalmente em 09/08/2024 09:33)

LUIZ NORBERTO WEBER
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR
PPGSAT (11.01.06.01.04)
Matrícula: ###528#7

(Assinado digitalmente em 06/08/2024 11:13)

MARCOS EDUARDO CORDEIRO BERNARDES
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR
PPGCTA (11.01.06.06)
Matrícula: ###637#7

(Assinado digitalmente em 06/08/2024 15:37)

TATIANA PINHEIRO DADALTO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CBIC-SC (11.01.22.06)
Matrícula: ###982#2

(Assinado digitalmente em 06/08/2024 15:14)

ENNY CRISTINE OLIVEIRA SOUZA FARIA
DISCENTE
Matrícula: 2021#####0