

ATA 04 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 29 de julho de 2024.

1 Reunião ocorrida no dia 29 de julho de 2024, às 8h, de forma presencial na sala Mata Medonha.
2 Estavam presentes: **Dos membros da Congregação do Centro de Formação em Ciências**
3 **Ambientais:** Fabrício Berton Zanchi (Decano do Centro de Formação em Ciências
4 Ambientais - CFCAm), presidindo a reunião; Ângelo Teixeira Lemos (Coordenador do Curso
5 de Oceanologia); Andresa Oliva (Coordenadora do Curso Engenharia Sanitária e Ambiental -
6 ESA); Cristiana Barros Nascimento Costa (Representante Docente); Luiz Norberto Weber
7 (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Sistemas Aquáticos Tropicais - PPGSAT);
8 Marcos Eduardo Cordeiros Bernardes (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em
9 Ciências e Tecnologias Ambientais - PPGCTA); Tatiana Pinheiro Dadalto (Coordenadora do
10 Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências - BIC); Felipe Micali Nuvoloni
11 (Coordenador do Curso de Ciências Biológicas); Enny Cristine Oliveira Souza Faria
12 (Representante Discente da Congregação do CFCAm). **Dos participantes convidados:** José
13 Eloim Silva de Macedo (Servidor Docente). **A. Aprovação de Atas:** ATAS N.º 02 -2024 e
14 N.º 03-2024 aprovadas. **B. Informes.a. Coordenadas pela Coordenação do Curso de**
15 **Bacharelado Interdisciplinar em Ciências - BIC,** Tatiana Dadalto informou sobre a
16 realização da primeira reunião ordinária e a recomposição do Núcleo Docente Estruturante
17 (NDE). **Pela Coordenação do Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental - ESA,** Andresa
18 Oliva informou que o VIII Congresso Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental
19 (COBESA) foi bem-sucedido e agradeceu ao Decanato pelo apoio, bem como pela
20 participação no Fórum de Coordenadores, que contou com a presença de vários
21 Coordenadores. O próximo COBESA ocorrerá em dois anos. Além disso, foi mencionado que
22 há dois alunos em fase de formulação que necessitam de componentes curriculares, mas que
23 atualmente estão em período de férias. Foi sugerido que essa questão seja discutida em uma

24 próxima reunião, possivelmente no ponto dois da pauta, para avaliar a oferta dos componentes
25 necessários. **Pela Coordenação do Curso de Ciências Biológicas**, Felipe Micali informou
26 que não houve aulas recentemente, pois os docentes estavam de férias. No entanto, ressaltou
27 que algumas Coordenações trabalharam com bolsas até o dia 31 e pretendem reavaliar os
28 pedidos. Informou que hoje uma van foi disponibilizada para transportar alunos do curso para
29 a Universidade Estadual de Santa Cruz (UESC), a Coordenação agradeceu ao Decanato pelo
30 apoio e pela confirmação do transporte. A Coordenação também questionou sobre o Programa
31 de Educação Tutorial (PETE), e Fabrício Zanchi mencionou que uma reunião será marcada
32 para discutir o PETE, incluindo a questão da carga horária e outras possibilidades. Sugeriu a
33 realização de uma reunião extraordinária para tratar especificamente desse assunto. **Pela**
34 **Coordenação do Curso de Oceanologia**, Angelo Lemos informou sobre a recente visita do
35 MEC e elogiou a documentação apresentada. Aproveitou a oportunidade para mobilizar a
36 todos para que estivessem presentes e participassem ativamente. **Pelo Programa de Pós-**
37 **Graduação em Sistemas Aquáticos Tropicais - PPGSAT**, Luiz Weber falou sobre o I
38 Simpósio do PPGSAT, que ocorrerá de 2 a 5 de setembro de 2024 no Auditório Monte Pascoal,
39 no CSC. Complementou que o evento contará com minicursos e palestras, todas as atividades
40 serão presenciais e em breve, será fornecida uma explicação mais ampla sobre o evento. **Pela**
41 **coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais -**
42 **PPGCTA**, Marcos Bernardes informou que pode haver estudantes em estágio sanduíche e que
43 haverá um processo seletivo para o próximo ano. **Pela Representação Discente**, Enny
44 Cristine informou sobre a organização da Semana do CFCAm. Compartilhou que o evento
45 ocorrerá de 25 a 29 de novembro de 2024, com início na terça-feira à noite e encerramento na
46 sexta-feira. **Representação Docente**, sem informe. **Informes Decanato**. O Decano
47 apresentou os seguintes informes: i. Informou que será realizado o *Giro Proex*, entre agosto e
48 setembro de 2024, no CSC. ii. Informou que a PROGEAC prevê finalizar a inserção das
49 estruturas curriculares dos PPCs ainda em setembro de 2024. O Decano informou que até o
50 momento, 32 de 44 PPCs já foram inseridos e 12 estão em andamento e 03 PPCs ainda não
51 foram enviados à PROGEAC; iii. Informou que a política de sustentabilidade foi aprovada;
52 iv. Informou que a resolução de assédio foi retirada de pauta para mais contribuições, as

53 contribuições do CFCAm foram acatadas; v. Informou sobre relato acerca de violência sexual
54 sofrida por estudante no campus CPF; vi. Informou que a Reitoria publicou as futuras obras
55 do PAC e acatou o pedido de construção do Prédio do CFCAm, das 14 salas em Feira e da
56 obra do NP, pontuou que o prédio do CFCAm não estava no sistema, mas será contemplado e
57 complementou que o início da obra está previsto para setembro, com uma duração mínima de
58 um mês devido à instalação de ar condicionado; vii. Abordou o retorno gradual pós-greve: O
59 Decano pediu aos presentes muita paciência com os problemas de alocação de salas, eventos
60 concomitantes e falta de transporte. Pontuou que há uma comissão com estudantes para tratar
61 da falta de transporte. O Decanato também pediu paciência com as ofertas de CCs; viii. Fabrício
62 Zanchi solicitou atenção quanto aos Editais FINEP abertos; ix. O Decano parabenizou a
63 realização do evento VIII COBESA e a todos que estavam envolvidos; x. Informou que o ar
64 condicionado central do campus está quebrado e será utilizado o recurso dos eventos ocorridos
65 no CSC para o conserto e compartilhou que o custo estimado para a peça é de R\$ 38.000,00
66 (trinta e oito mil reais); xi. O Decanato reforçou a disposição da colaboradora terceirizada
67 Jamile Santos na Secretaria Executiva para apoio na confecção das atas dos Colegiados; xii.
68 Informou que haverá treinamento para o sistema de compras no dia 29/04/2024; xiii. Informou
69 que o acompanhamento dos processos de compras será feito por meio do relatório enviado
70 pelo Setor de Compras. **C. Pautas: Pauta 01- Ações de extensão (ad referendum) Plano de**
71 **negócios sustentáveis e de impacto social. Proponente:** Prof.^a Gabriela Narezi **Relatoria:**
72 Decanato. O decano submeteu a questão à votação. Procedeu-se à votação. Registra-se 9 votos
73 a favor. Item aprovado por unanimidade. **Pauta 02- Participação das coordenações no**
74 **evento: Feira de Profissões organizado pela ONG Vida Mais Trancoso, sábado, dia 31/08,**
75 **das 8:00 às 16:00h. Proponente:** Prof. Felipe Micali. **Relatoria:** Decanato. Felipe Micali
76 mencionou que, no mesmo dia, ocorrerá o *Festival de Aves*, de 29 a 31 de agosto de 2024, o
77 que pode influenciar a disponibilidade de participantes. Fabrício Zanchi perguntou se todos
78 estavam de acordo com o uso dos recursos para pagamento de diárias e passagens para os
79 docentes, e também sobre a necessidade de solicitar transporte. O uso dos recursos para a
80 confecção de cartazes, utilizando material do CFCAm, para promover a participação no evento
81 foi colocado à votação. Procedeu-se à votação. Registra-se 9 votos a favor do uso do recurso

82 para diárias, passagens, transporte e confecção de cartazes. Item aprovado. **Pauta 03- Vaga**
83 **para de Professor(a) substituto(a) no Decanato. Proponente:** Reitoria (Progepe).
84 **Relatório:** Congregação. Fabrício Zanchi informou que o professor substituto do IHAC, da
85 área de Matemática, que ministraria os Componentes Curriculares (CCs) da área, não poderá
86 assumir a vaga devido à sua condição de funcionário público, o que o impede de cumprir a
87 carga horária de 40 horas. Como solução, Fabrício Zanchi sugeriu a possibilidade de
88 remanejamento para atender à necessidade. Após discussão, a Congregação decidiu manter a
89 vaga aberta e reabrir o edital para a contratação de um novo professor substituto para assumir
90 os CC de Cálculo e Física no Planejamento 2024. Foi proposto que a vaga será destinada a um
91 profissional com Graduação nas áreas de Matemática, Física ou Engenharia; Os membros
92 propuseram os seguintes pontos para prova: 1. *Limites e derivadas*; 2. *Cálculo integral*; 3.
93 *Equações Diferenciais Ordinárias*; 4. *1ª e 2ª Lei de Newton*; 5. *Ótica*; 6. *Eletromagnetismo*.
94 A proposta foi colocada em votação. Procedeu-se à votação. Registra-se 9 votos a favor da
95 contratação de professor substituto. Item aprovado. Deliberou-se a composição da comissão
96 organizadora do processo seletivo que ficou composta pelos seguintes membros: Tatiana
97 Pinheiro Dadalto, Felipe Micali Nuvoloni e Andresa Oliva. Deliberou-se pela composição da
98 banca avaliadora conforme segue: Fabrício Zanchi, Angelo Teixeira Lemos, Francisco de
99 Assis Nascimento Júnior, José Eloim Silva de Macedo e Gleidson Vieira Marques. Item
100 aprovado. **O que ocorrer.** Fabrício Zanchi apresentou um pedido para a concessão de diárias
101 e passagens para a realização de uma visita técnica, a ser feita por ele (Fabrício Zanchi),
102 Roberto Bernardo da Silva e Andresa Oliva. O pedido foi submetido à votação. Procedeu-se à
103 votação. Registra-se 9 votos a favor. O item foi aprovado por unanimidade. Nada mais
104 havendo a tratar, Fabrício Berton Zanchi encerrou a reunião, da qual eu, Jamile Souza dos
105 Santos, lavrei a presente Ata, a ser lida, aprovada e assinada pelos membros na próxima sessão.
106 Ata aprovada em: 26/08/2024

Assinaturas:

Andresa Oliva (Coordenadora do Curso Engenharia Sanitária e Ambiental);

Angelo Teixeira Lemos (Coordenador do Curso Oceanologia);

Cristiana Barros Nascimento Costa (Representante Docente);



Fabricio Berton Zanchi (Decano do CFCAm/CSC);

Felipe Micali Nuvoloni (Coordenador do Curso de Ciências Biológicas);

Laurindo Porfiro dos Santos Neto (Representante Discente);

Luiz Norberto Weber (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Sistema Aquáticos e Tropicais-PPGSAT);

Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais - PPGCTA);

Tatiana Pinheiro Dadalto (Coordenadora do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências - BIC).

Thaíse Alves dos Santos (Representante Técnico-Administrativa)



Emitido em 28/08/2024

ATA Nº 674/2024 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/08/2024 17:49)

ANDRESA OLIVA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CENGSA-CSC (11.01.06.01.02)
Matrícula: ###290#8

(Assinado digitalmente em 29/08/2024 17:28)

ANGELO TEIXEIRA LEMOS
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
COCE (11.01.06.10)
Matrícula: ###748#9

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 10:47)

CRISTIANA BARROS NASCIMENTO COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAM (11.01.06.01)
Matrícula: ###026#1

(Assinado digitalmente em 28/08/2024 16:45)

FABRICIO BERTON ZANCHI
DIRETOR - TITULAR
CFCAM (11.01.06.01)
Matrícula: ###498#7

(Assinado digitalmente em 06/09/2024 08:05)

FELIPE MICALI NUVOLONI
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CBIO (11.01.06.09)
Matrícula: ###725#3

(Assinado digitalmente em 03/09/2024 21:15)

LUIZ NORBERTO WEBER
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR
PPGSAT (11.01.06.01.04)
Matrícula: ###528#7

(Assinado digitalmente em 28/08/2024 20:42)

MARCOS EDUARDO CORDEIRO BERNARDES
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR
PPGCTA (11.01.06.06)
Matrícula: ###637#7

(Assinado digitalmente em 16/09/2024 14:04)

TATIANA PINHEIRO DADALTO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CBIC-SC (11.01.22.06)
Matrícula: ###982#2

(Assinado digitalmente em 28/08/2024 15:51)

THAISE ALVES DOS SANTOS
TECNICO DE LABORATORIO AREA
SAIG - CSC (11.01.03.04.04.08.02)
Matrícula: ###546#6

(Assinado digitalmente em 11/09/2024 15:15)

LAURINDO PORFIRO DOS SANTOS NETO
DISCENTE
Matrícula: 2021#####7