



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA**

**ATA**

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2023 NO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS AMBIENTAIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA E DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA, REALIZADA EM 09/11/2023, ÀS 14:00H, POR WEBCONFERÊNCIA (<http://meet.google.com/cya-wepb-bpp>, presentes Prof. Dr. Allison Gonçalves Silva (Coordenação institucional/IFBA), Prof. Dr. Marcos Bernardes (Coordenação institucional/UFSB), Profa. Dra. Catarina Marcolin (Vice-Coordenação institucional/UFSB), Prof. Dr. Marcus Luciano Souza de Ferreira Bandeira, Prof. Dr. Silvio Tarou Sasaki (membros/as docentes do Colegiado) e o representante estudantil João Vitor da Silva Brito (PPGCTA). **Ad Referendum:** a) Banca de Qualificação da estudante Larissa Cury: a estudante foi reprovada no exame de qualificação e solicitou agendamento de nova qualificação. O Prof. Allison enfatizou que, conforme o regimento interno (Art. 80), em caso de reprovação no primeiro Exame de Qualificação, o(a) discente deve submeter-se novamente à banca de defesa em até 90 (noventa) dias, a partir da data da reprovação, não ultrapassando o prazo máximo de 21 meses. O orientador encaminhou o pedido de marcação da segunda qualificação para o dia 04/12/2023, às 14h. b) Trancamento de CC: Pesquisa Orientada à Dissertação II e Seminário I da estudante Prudence Secchin de Sousa Vaz Sampaio Ribeiro, pois a mesma está cursando graduação na UFSB, e os CCs do mestrado interferem com alguns CCs da graduação. O regime da UFSB é quadrimestral e o do mestrado é semestral, resultando em datas de matrícula diferentes. Os CCs, na verdade, só seriam retirados do Sigaa, mas permaneceriam ativos no SUAP - IFBA. A estudante continuará cursando e, posteriormente, solicitará o aproveitamento na UFSB. **Informes:** prof. Allison informou sobre os projetos submetidos visando a internacionalização do PPGCTA. Foram submetidos dois projetos para o edital da ARINTER: 'Águas Compartilhadas: Avaliação da Qualidade de Rios, Reservatórios e Lagos na Fronteira Brasil-Uruguai' (Coordenado pelo Prof. Allison e Marcus Bandeira) e 'Fortalecimento da Resiliência Socioambiental: Uma Parceria Internacional entre Brasil, Suíça e México' (Prof. Allívia). Além disso, trouxe para discussão o Seminário de Meio Termo e a apresentação dos dados de Autoavaliação, decidindo que essa atividade ocorrerá na semana de 04 de dezembro de 2023. O Prof. Marcos Bernardes informou sobre a vinda do estudante Kitelman Charles para realizar o curso de Mestrado no Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais (PPGTA), no âmbito do Programa GCUB-Mob. Informou também sobre a oportunidade de até 3 bolsas para o PPGCTA, em decorrência da aprovação de proposta da PROPPG na chamada CNPq 69/2022, com ênfase em dissertações que trabalhem a temática de propriedade intelectual. Evento de Sociobiodiversidade: Foi enfatizado o evento de sociobiodiversidade, no qual os coordenadores institucionais parabenizaram a pós-doutoranda Lana e a Prof. Alessandra. No entanto, lamentou-se a baixa participação de estudantes do PPGCTA. Ressaltou-se a realização de um evento adiado para 28/11 às 14h. O excesso de eventos e a sobrecarga para poucas pessoas foram apontados como possíveis razões, pela prof. Catarina. O Prof. Elfany refletiu que há muitos/as docentes em relação à quantidade de pessoas que se dedicam às atividades do PPGCTA. **Pauta: 1) Pedido de Prorrogação de Prazo de Defesa de Dissertação:** O Prof. Allison trouxe todos os pedidos de prorrogação, destacando o Art. 54 do regimento interno que estabelece a duração do mestrado no PPGCTA. O prazo mínimo é de 12 meses e o máximo de 24 meses, a partir do início das atividades acadêmicas de cada turma. O prazo se encerra na data de defesa pública da dissertação. Excepcionalmente, a prorrogação de prazo pode ser concedida por até 6 meses para finalizar o curso, mediante justificativa fundamentada, não ultrapassando 30 meses de permanência no

Programa. O discente deve protocolar o pedido com, no mínimo, 60 dias de antecedência em relação ao fim do período regular, contendo uma justificativa fundamentada, a ciência e concordância do orientador, um cronograma de atividades e, se o pedido for para um período superior a 30 dias, a versão atualizada da dissertação deve ser anexada. Após avaliação, foram aprovados por unanimidade os pedidos de prorrogação de ANA CACILDA REZENDE REIS, ALANA CARMO DE OLIVEIRA, BEATRIZ DE AQUINO RIBEIRO, TAINÁ JARDIM ANTUNES, ARIANY SANTOS ALMEIDA, ELLEN MARY BARROS DOMICIANO e FERNANDO DA CRUZ LIMA. O pedido de ROSICLÉIA NASCIMENTO DE OLIVEIRA NOVAIS, que não apresentou a versão atualizada da dissertação, foi indeferido por unanimidade. 2) **Apreciação do Calendário Acadêmico 2024:** O Prof. Allison agradeceu ao Prof. Marcus Bandeira pelo apoio na construção da primeira versão do calendário 2024. Ajustou algumas datas, incluindo Carnaval, Matrícula, Início das aulas, Matrícula semestral 2, IX Ciclo de Seminários e Qualificações. As reuniões de colegiado ocorrerão no mesmo dia e período das reuniões com docentes do PPGCTA, sendo presenciais, excepcionalmente remotas. A proposta foi aprovada por unanimidade. 3) **Planejamento das Disciplinas para 2024:** O Prof. Allison alertou sobre a necessidade de oferta de CCs (componentes curriculares) por docentes que não têm cumprido o mínimo de duas ofertas no quadriênio (2021 – 2024). O Prof. Ângelo encaminhou uma proposta de disciplina optativa denominada Oceanografia e a Indústria do Petróleo (60h) - Tópicos Especiais em Ciências e Tecnologias Ambientais III (45 horas), que foi aprovada. 4) **Caso da Estudante Priscila Valente:** O Prof. Marcos Bernardes relatou que está aguardando a ATA pela CaPPG para envio à discente. A estudante foi desligada do curso, conforme ATA da 7ª reunião ordinária. Conforme a PROPPG, qualquer caso de desligamento pode ser objeto de recurso. Esse recurso foi analisado, e a decisão colegiada foi derrubada. Aguarda-se a ATA para oficialização. 5) **Seminário de Meio Termo:** O Prof. Allison informou que fará uma apresentação sobre os principais temas abordados na reunião em Brasília e que esse encontro ocorrerá junto com o seminário de autoavaliação docente. Foi solicitada uma enquete para consulta da melhor data entre 04 e 07/12. Enfatizou que esse encontro deve ser presencial, e todos concordaram. 6) **Seminário de Autoavaliação:** Discutiu-se sobre a atuação da CPA na pós-graduação e a aplicação de questionários de autoavaliação. A atividade de apresentação da comissão de autoavaliação foi programada para o evento entre 04 e 07/12/2023. 7) **Pauta Discente:** O representante João Vítor perguntou sobre a possibilidade de acúmulo de bolsas no PPGCTA. Os coordenadores Marcos e Allison informaram que não há definição, pois essa questão foi levantada para ambas as instituições. A estudante Raiane Silva questionou sobre seu aproveitamento de CC feito com Vanner (diversidade animal), que não aparece no histórico do SUAP. O Prof. Allison solicitou que ela indique a disciplina, período e docente para que seja aproveitado no SUAP e corrigido no SIGAA. 8) **O Que Ocorrer:** O Prof. Allison colocou o caso da estudante Agatha Carvalho Pinto, que solicitou reativação da matrícula após licença maternidade. 9) **Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e cinquenta minutos. Eu, Prof. Dr. Allison Gonçalves Silva, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos(as) membros(as) do Colegiado presentes à reunião. Porto Seguro, Bahia, nove de novembro de dois mil e vinte e três.



Documento assinado eletronicamente por **ALLISON GONCALVES SILVA, Coordenador(a) do Programa de Pós-graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais**, em 21/11/2023, às 09:53, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes, Usuário Externo**, em 21/11/2023, às 09:54, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **João Vitor da Silva Brito, Usuário Externo**, em 21/11/2023, às 10:49, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **SILVIO TAROU SASAKI, Usuário Externo**, em 21/11/2023, às 10:51, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Catarina da Rocha Marcolin, Usuário Externo**, em



21/11/2023, às 11:17, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCUS LUCIANO SOUZA DE FERREIRA BANDEIRA, Docente**, em 21/11/2023, às 13:50, conforme decreto nº 8.539/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **3250238** e o código CRC **65837B11**.