

# Seminários II

Qualificação - Sessão pública

Marcação: 30 dias antes da data prevista.

**Atenção ao calendário de reuniões do colegiado!**

Discentes enviam formulário de requerimento assinado pelo orientador/a para a coordenação (ppgcta@ufsb.edu.br E ppgcta.psg@ifba.edu.br)



Bancas com 3 doutores/as.

Não incluir co-orientadores/as

Coordenação leva para aprovação em Colegiado e informa orientador/a e discente



**Orientador/a efetua marcação no SIGAA e Secretaria envia convite formal aos membros da banca, com cópia para orientadores, discentes e coordenação**



Setor de Apoio a Pós-graduação/UFSB providencia atas e declarações de participação para os membros das bancas.



Setor de Apoio a Pós-graduação/UFSB faz a consolidação das bancas no SIGAA.

**Email do Setor de Apoio a Pós-Graduação: posgraduacao.csc@ufsb.edu.br**

# Seminários II

Qualificação - Sessão pública

Quando: até o 19º mês de curso

Discentes tem 30-45 min para apresentação



Membros da banca -  
arguição livre

Membros que participarem via webconf devem enviar cópia digital do parecer assinado até 72 h após a defesa para os e-mails: ppgcta@ufsb.edu.br, ppgcta.psg@ifba.edu.br E posgraduacao.csc@ufsb.edu.br.

Reprovações devem ser justificadas pela banca, que estipula novo prazo. Não ultrapassar um semestre letivo!

Não qualificar no prazo =  
reprovação automática



Solicitação de 2a data via  
requerimento no Setor de Apoio a Pós-  
graduação/UFSB. Necessário  
justificativa, assinatura orientador/a!

Secretaria/UFSB abre processo de prorrogação no SIPAC → PPGTCA

Coordenação leva ao Colegiado para análise e devolve processo à  
Secretaria/UFSB, que informará interessados/as

Não qualificar na 2a data = desligamento

Segunda reprovação = desligamento

Desligamentos precisam  
ser homologados pelo  
colegiado. **Coordenação**  
comunica  
interessados/as.